



ORIENTAÇÕES SOBRE PREENCHIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO DE ESTÁGIOS:

- A documentação deverá ser entregue **toda digitada**, devidamente assinada pelas partes. Se encaminhada por email, deverá estar em formato PDF;
- É obrigatória a entrega do TERMO DE COMPROMISSO E PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO, no prazo de até **cinco** dias úteis antes do início das atividades. Constando ainda, cópia da apólice do seguro contra acidentes pessoais com comprovação de pagamento do mesmo (**capital segurado de, no mínimo, R\$ 15.000,00**);
- Estudantes formados/as podem estagiar **no máximo** 8h diárias e 40h semanais; Estudantes que ainda estão cursando, poderão estagiar por até, **no máximo**, 6h diárias e 30h semanais;
- Não colocar horas corridas – mencionar intervalo. Ex.: 8h às 12h e das 14h às 18h;
- Não colocar horas “quebradas”, o sistema Suap só aceita números inteiros;
- Máximo 12 meses de estágio obrigatório, podendo ser realizado em uma ou mais empresas;
- Máximo 24 meses de estágio não obrigatório na mesma empresa, enquanto estiver cursando;
- Para empresas, profissionais liberais de nível superior, devidamente registrados em seus respectivos conselhos de fiscalização profissional, e agentes de integração que ainda **não possuem convênio com o IFSul Câmpus Venâncio Aires**, lembramos que deverão providenciá-lo ou atualizá-lo, com urgência.

Telefone: (51) 3793-4200

E-mail: va-estagios@ifsul.edu.br

Endereço: Av. das Indústrias, 1865 - Bairro Universitário - Venâncio Aires/RS - CEP 95.800-000

Alerta! Os/AS estudantes que pretendem ingressar em cursos superiores, logo após o último ano dos cursos de modalidade integrada, precisam realizar o estágio obrigatório no último ano (paralelo), ou seja, enquanto estiverem frequentando as aulas, pois a certificação de conclusão do médio só é fornecida para o/a discente que já tiver realizado o estágio obrigatório e, posteriormente, obtido a aprovação no “Relatório Final de Estágio”.